



20–22 мая, г. Красноярск

Объект культурного наследия «Дом офицеров» в центре Красноярска

«НЕДЕЛЯ КАДРОВИКА – 2019»

Топовые лекторы-эксперты расскажут о последних изменениях в трудовом законодательстве, разберут сложные моменты, дадут ценные рекомендации и ответят на вопросы слушателей

ТЕМЫ:

20 МАЯ «О чем не написано в ТК РФ: практические рекомендации от эксперта. Изменения-2019»

21 МАЯ «Сменный график работы. Суммированный учет рабочего времени. Особенности режима рабочего времени во вредных условиях. Ограничения при оформлении переработок. Особенности учета»

22 МАЯ «Кадровый аудит своими силами. Проверяем себя сами. Готовимся к проверке ГИТ 2019 г.»

СПИКЕРЫ:



АНДРЕЕВА Валентина Ивановна (г. Москва)

- Канд. ист. наук, профессор кафедры трудового права и права социального обеспечения РГУП при ВС РФ
- член Комитета по трудовому законодательству и Комиссии по разработке стандартов профессиональной деятельности в области управления персоналом Национального союза кадровиков

[ПОДРОБНЕЕ О ЛЕКТОРЕ](#)

[ОТЗЫВЫ О ЛЕКТОРЕ](#)



ШНАЙДЕР Светлана Анатольевна (г. Москва)

- практикующий юрист
- директор по персоналу ОАО «Развитие активов»
- член Комитета по трудовому законодательству Национального союза кадровиков

[ПОДРОБНЕЕ О ЛЕКТОРЕ](#)

[ОТЗЫВЫ О ЛЕКТОРЕ](#)



КАРАСЕВА Елена Витольтовна (г. Новосибирск)

- ведущий специалист по вопросам трудового права и кадрового делопроизводства
- практикующий юрист в области трудовых споров
- директор ООО «Агентство трудовых споров»

[ПОДРОБНЕЕ О ЛЕКТОРЕ](#)

Первый проект прошел в 2009 году. С тех пор он стал любимым мероприятием специалистов по кадрам. Чтобы оправдать доверие, мы постоянно повышаем планку в его организации.

СТОИМОСТЬ:

ПАКЕТ СТАНДАРТ

- 1 день с участием одного слушателя
- Кофе-брейк
- Комплект методических материалов
- Сертификат участника

Стоимость семинара – 3 800 Р

ПАКЕТ VIP

- 3 дня с участием одного слушателя
- Видеозапись семинаров
- Кофе-брейк
- Комплект методических материалов
- Сертификат участника
- Книга «ВСЕ о зарплате и кадрах» в электронном виде
- Арт-вечеринка

Стоимость – ~~11 400 Р~~ 8 400 Р

Выгода
3 000 Р

ПОЛУЧИТЕ СВОЮ СКИДКУ!

- При оплате до 30 апреля – **скидка 10%**
- При покупке двух пакетов – **скидка 10%**
- Участникам «Клуб Профессионалов» – **скидка 15%**

*Скидки не суммируются между собой

[Купить VIP пакет](#)

ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ

20 мая
10.00–17.00

«О ЧЕМ НЕ НАПИСАНО В ТК РФ: ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОТ ЭКСПЕРТА. ИЗМЕНЕНИЯ-2019»

ЛЕКТОР: АНДРЕЕВА Валентина Ивановна (г. Москва)

ПРОГРАММА СЕМИНАРА

1. Отсутствие норм в ТК РФ и спорная судебная практика: как поступать работодателям

Увольнение работников

- 1.1. Заключение срочного трудового договора с сокращаемым работником. Можно ли продлять срочный трудовой договор, как считает Минтруд России и многие авторы.
- 1.2. Увольнение по ст. 288 ТК РФ совместительницы, имеющей ребенка до трех лет.
- 1.3. Увольнение по собственному желанию в нерабочий день: есть ли риски.
- 1.4. Неправильное увольнение за прогул.
- 1.5. Отправка трудовой книжки по почте: ошибки работодателя. Рабочее время.
- 1.6. Как менять графики отпусков и работ по просьбе работников и по производственной необходимости.
- 1.7. Все тонкости суммированного учета рабочего времени, спорные моменты.
- 1.8. Неполное рабочее время: можно ли регулировать приказами руководителя, как сокращать в предпраздничный день.
- 1.9. Является ли установление полного рабочего времени вместо неполного переводом работника и требуется ли его согласие. Действия работодателя в случае несогласия работника. Время отдыха.
- 1.10. Предоставление отпуска многодетным работникам.
- 1.11. Как правильно делить отпуск на части, где это написано.

1.12. Самовольный уход в отпуск без приказа работодателя, правовые последствия, судебная практика.

1.13. Предоставление отпуска за прошлые годы, штрафные санкции.

Другие актуальные вопросы.

1.14. Соотношение вредных производственных факторов и надбавки за вредность.

1.15. Электронная отчетность СЗВ-М, пример незаконного штрафа.

1.16. Электронный документооборот – риски работодателя.

2. Толкование и применение изменений, вступивших в силу в 2019 г.

2.1. Изменения в пенсионном законодательстве. Работники предпенсионного возраста: уголовная ответственность за нарушение их прав при приеме на работу и увольнении.

2.2. Диспансеризация работников, взаимодействие работодателя с ПФР. Проблемные моменты.

2.3. Изменения в определении условий труда работников-инвалидов. На что обратить внимание.

2.4. Новая статистическая отчетность с 2019 г.: формы и их заполнение. Кто заполняет формы: кадровик или бухгалтер?

2.5. Проверочные листы по иностранным работникам.

2.6. Верховный Суд РФ о белорусах, незаконные штрафы, их оспаривание.

ЗАПИСАТЬСЯ

21 мая
10.00–17.00

«СМЕННЫЙ ГРАФИК РАБОТЫ. СУММИРОВАННЫЙ УЧЕТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ. ОСОБЕННОСТИ РЕЖИМА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ВО ВРЕДНЫХ УСЛОВИЯХ. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ ОФОРМЛЕНИИ ПЕРЕРАБОТОК. ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА»

ЛЕКТОР: ШНАЙДЕР Светлана Анатольевна (г. Москва)

ПРОГРАММА СЕМИНАРА

Режимы труда: особенности и порядок оформления.

- Трехсменный режим.
- Сутки через трое.
- День, ночь, отсыпной, выходной.
- Гибкий рабочий день.
- Скользящий график.

Суммированный учет рабочего времени:

- Кому можно установить?
- Сколько часов отработать в учетном периоде?
- Сколько длится учетный период?
- Что делать с недоработкой?
- Что делать с переработкой?
- Какие режимы труда оптимальны при суммированном учете?
- Какую систему оплаты труда выбрать?

Сверхурочная работа при различных режимах труда:

- Основания привлечения – за что штрафует трудовая инспекция?
- Порядок и размер оплаты: 1,5 или 2 размер за первые два часа работы?
- Кого нельзя привлечь к сверхурочной работе?
- Ненормированный рабочий день: надо ли оплачивать переработку?
- Ограничения по количеству сверхурочной работы.

Особенности регулирования трудовых отношений с работниками-«вредниками»:

- Ограничения при заключении трудового договора с «вредниками».
- Ограничения: возрастной ценз, применение труда женщин

на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными условиями труда.

• Организация медосмотров (предварительных, периодических, ежедневных).

• Особенности режима труда «вредников».

• Продолжительность рабочего времени, специальные перерывы.

• Работа в смешанных условиях (вредные/не вредные).

• Командировки, ночные смены, работа в выходные дни.

• Сверхурочные работы для «вредников».

• Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

• Дополнительные гарантии и компенсации; выдача молока; замена выдачи молока денежной компенсацией.

• Основной и дополнительный отпуска «вредников». Порядок предоставления отпуска за работу во вредных условиях. Возможность замены отпуска денежной компенсацией.

• Отстранение «вредников» от работы по медицинским и иным показаниям: порядок, оформление.

• Расторжение трудового договора с «вредником» по медицинским показаниям.

• Последствия установления инвалидности работнику, занятому на рабочем месте с вредными условиями труда.

• Ответственность работодателя за нарушение законодательства о соблюдении установленных требований к работе с вредными/опасными условиями.

ЗАПИСАТЬСЯ

22 мая
10.00–17.00

«КАДРОВЫЙ АУДИТ СВОИМИ СИЛАМИ. ПРОВЕРЯЕМ СЕБЯ САМИ. ГОТОВИМСЯ К ПРОВЕРКЕ ГИТ 2019 г.»

ЛЕКТОР: **КАРАСЕВА Елена Витольтовна** (г. Новосибирск)



ПРОГРАММА СЕМИНАРА

- Для чего необходимо проводить проверку документов. Определение цели, круга вопросов и направления проведения проверки. Комплексный подход к проверке документов.
- Критерии проверки кадровой документации, соответствие нормам трудового законодательства, требованию локальных нормативных актов.
- Виды проверяемых документов. На какие документы следует обратить внимание прежде всего.

- Документирование результатов проверки. Анализ выявленных нарушений и работа по исправлению ошибок.
- Порядок восстановления системы кадрового делопроизводства.
- Последствия для работодателя при отсутствии или неправильном ведении кадрового делопроизводства.
- Ответственность кадрового работника за недочеты и упущения.

ЗАПИСАТЬСЯ

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРОВ

9.30–10.00	10.00–11.30	11.30–11.45	11.45–13.00	13.00–14.00	14.00–16.30	16.30–17.00
РЕГИСТРАЦИЯ	ОБУЧЕНИЕ		ОБУЧЕНИЕ		ОБУЧЕНИЕ	ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

БОНУСНАЯ ПРОГРАММА



РАННИЙ ПЛАТЕЖ

Оплатите участие
до 30 апреля

СКИДКА 10%



КОРПОРАТИВНАЯ СКИДКА

При покупке
двух пакетов

СКИДКА 10%



«КЛУБ ПРОФЕССИОНАЛОВ»

Повышайте свою квалификацию
и получайте особые привилегии

СКИДКА 15%

[ПОДРОБНЕЕ >>>](#)



АКЦИЯ «ПРИВЕДИ ДРУГА»

Оставьте контакты друга, которому
важно профессионально развиваться,

и получите подарок

[ПОДРОБНЕЕ >>>](#)

*Указанные скидки не суммируются между собой. Выбирайте и пользуйтесь той скидкой, которая выгоднее вам.

ПОМИМО ОБУЧАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ В РАМКАХ ПРОЕКТА ВАС ЖДЕТ:

WELCOME-ЗОНА с 9.20-10.00

*Особая атмосфера
праздника*



АРТ-ВЕЧЕРИНКА*

*Станьте художником
за один вечер*

После семинара вас ждет
мастер-класс по рисованию

* Участие возможно только
для слушателей, купивших VIP-пакет

РОЗЫГРЫШ ПРИЗОВ

Испытайте удачу!

Выиграйте
один из подарков
от наших партнеров



RELAX-ЗОНА

*Неожиданные, совершенно
новые ощущения*

Секреты снятия
эмоционального
и мышечного
напряжения

Обязательна предварительная регистрация на сайте www.ic-iskra.ru
или по телефонам (391) 2-570-570, 8-800-7000-115

Купить VIP пакет