

ПОЛОЖЕНИЕ

О конкурсе на знание справочно-правовой системы КонсультантПлюс - «Лучший эксперт КонсультантПлюс»

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов ежегодного конкурса «Лучший эксперт КонсультантПлюс» (далее – Конкурс) среди судей и сотрудников судов Красноярского края.

1.2. Организаторами конкурса являются региональный информационный центр Общероссийской сети распространения правовой информации КонсультантПлюс по Красноярскому краю ООО ИЦ «ИСКРА» и Совет судей Красноярского края.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью конкурса является выявление и поощрение сотрудников, которые отличаются высокими навыками работы с правовой информацией.

2.2. Задачами проведения конкурса являются:

- повышение практических навыков использования СПС КонсультантПлюс при осуществлении профессиональной деятельности;
- стимулирование к самосовершенствованию и самообразованию.

3. Участники конкурса

3.1. Судьи (председатели, заместители председателей, судьи всех судов Красноярского края, мировые судьи судебных участков в Красноярском крае);

3.2. работники судов (помощники председателя суда, помощники судей, консультанты, начальники и заместители начальников отделов, секретари судебного заседания, главные специалисты, старшие специалисты, специалисты, секретари всех судов Красноярского края и судебных участков в Красноярском крае).

4. График проведения конкурса

С 1 марта – подача заявки и рассылка письма с условиями конкурса и конкурсными заданиями всем участникам (приложение № 1).

с 15 марта – начало дистанционного обучения участников конкурса по программе «Эффективные методы работы с СПС КонсультантПлюс в профессиональной деятельности» (приложение № 2).

15 марта - 30 ноября – проведение первого и второго этапов конкурса.

Декабрь 2021г. – подведение итогов и награждение победителей конкурса (дату определяет Совет судей Красноярского края).

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс среди судей состоит из двух этапов: прохождения дистанционного обучения по программе «Эффективные методы работы с СПС КонсультантПлюс в профессиональной деятельности» в формате онлайн-курса с выполнением тестовых заданий и написания творческого задания «Правовой Эксперт»;

5.2. Конкурс среди работников судов состоит из обязательного прохождения дистанционного обучения по программе «Эффективные методы работы с СПС КонсультантПлюс в профессиональной деятельности» в формате видео, с отправкой выполненного задания из двух этапов: тестирование на знание системы КонсультантПлюс и написание творческого Эссе на тему «Как мне помог КонсультантПлюс».

6. Порядок участия в первом этапе конкурса

6.1. Первый этап конкурса проводится в заочной форме.

6.1.1. Первый этап конкурса для судей включают в себя прохождения дистанционного обучения по программе «Эффективные методы работы с СПС КонсультантПлюс в профессиональной деятельности» в формате онлайн-курса с выполнением тестовых заданий. Тест состоит из **30** вопросов, включенных в онлайн-курс. Максимальное количество баллов за первый этап – **30** баллов.

Доступ к онлайн-курсу и инструкция по работе с системой дистанционного обучения будет направлена каждому участнику на его индивидуальную электронную почту, указанную в заявке.

6.1.2. Первый этап конкурса для работников судов включает в себя обязательное прохождения дистанционного обучения по программе «Эффективные методы работы с СПС КонсультантПлюс в профессиональной деятельности» посредством просмотра видеоролика, с последующим тестированием на знание СПС КонсультантПлюс. Тест состоит из **30** вопросов. Максимальное количество баллов за первый этап – **30** баллов.

Тестирование можно пройти в режиме online на сайте www.ic-iskra.ru (требуется наличие интернета). Для доступа к тестированию необходимо пройти регистрацию в личном кабинете на сайте, пароль для входа будет направлен на e-mail. При прохождении тестирования через сайт ответы на тест автоматически направляются в организационный комитет.

7. Порядок участия во втором этапе конкурса

7.1. Второй этап конкурса проводится в заочной форме.

7.2. Конкурсное задание второго этапа для судей - творческое задание «**Правовой Эксперт**».

7.2.1. Участнику необходимо подготовить правовой дайджест по актуальной тематике в юридической сфере. Правовой дайджест представляет собой краткий анализ какой-либо узкой темы и включает в себя подборку материалов, которая позволяет комплексно подойти к решению проблемы и взглянуть на нее с разных сторон (с учетом нормативной базы, материалов судебной практики, статей и консультации экспертов). Работа участника должна быть результатом творческой деятельности и являться его авторским произведением.

Дайджест должен быть напечатан 12 кеглем (MS Word), общий объем не более 2 страниц. Страницы должны иметь сквозную нумерацию.

По **10 мая** работы направляются в организационный комитет в электронном виде (формат Word) на e-mail: konkurs@ic-iskra.ru.

7.2.2. Работы проходят проверку на соответствие критериям:

- актуальность темы;
- всестороннее рассмотрение проблемы;

- наличие ссылок на правовые документы;

7.2.3. По каждому критерию работы оцениваются **до 5 баллов** включительно. Максимальное количество баллов за второй этап «**Правовой Эксперт**» – **15 баллов**.

Работы, соответствующие данным критериям размещаются на сайт компании «ИСКРА» www.ic-iskra.ru. Вместе с работой размещается информация об участнике.

7.3. Конкурсное задание второго этапа для работников судов – написание творческого задания на тему «Три самых полезных функции КонсультантПлюс в моей работе».

7.3.1. Творческое задание представляет собой:

- описание трёх наиболее востребованных в практике работника суда функций и инструментов (напр. Быстрый поиск, Журнал, Лента новостей, и т.д.) КонсультантПлюс с иллюстрацией их пользы на реальных ситуациях, с которыми сталкивается работник суда.

Форма изложения свободная – от прозаической до поэтической. Текст должен быть напечатан 12 кеглем (MS Word), общий объем не более 2 страниц. Страницы должны иметь сквозную нумерацию.

По **25 ноября** работы направляются в организационный комитет в электронном виде (формат Word) на e-mail: konkurs@ic-iskra.ru.

7.3.2. Работы проходят проверку на соответствие критериям:

- логическое построение;
- подкрепление пользы функций (инструментов) примерами из практики;
- оригинальность изложения и оформления в процессе написания творческого задания.

7.3.3. По каждому критерию работы оцениваются **до 5 баллов** включительно. Максимальное количество баллов за второй этап – **15 баллов**.

8. Порядок работы конкурсной комиссии

8.1. Для проведения конкурса создаётся Конкурсная комиссия, которая состоит из 4 представителей Регионального информационного центра Общероссийской сети распространения правовой информации КонсультантПлюс по Красноярскому краю ООО ИЦ «ИСКРА» и 5 представителей Совета судей Красноярского края.

8.2. Персональный состав Конкурсной комиссии, а также председатель комиссии избирается и утверждается Советом судей Красноярского края.

8.3. Конкурсная комиссия оценивает работы двух этапов конкурса заочно.

8.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 50 % от общего количества представителей комиссии.

9. Подведение итогов конкурса

9.1. Подведение итогов двух этапов конкурса проводится путем суммирования баллов по выполненным заданиям.

9.2. Победителем признается участник, набравший максимальное количество баллов.

9.3. В случае, если участники набирают одинаковое количество баллов, победителем и призёрами конкурса признаются участники, которые ранее других завершили своё участие в первом и втором этапе конкурса путём успешного

прохождения онлайн-курса и направления своих работ в электронном виде в организационный комитет.

9.4. Победители конкурса в каждой категории, занявшие первое, второе, третье место, награждаются дипломами I, II и III степени соответственно, и получают ценные призы.

9.5. Остальные участники конкурса награждаются фирменными сувенирами.

9.6. Право на получение именованного **Сертификата пользователя КонсультантПлюс уровня «Профессионал»** имеет участник конкурса, прошедший дистанционное обучение «Эффективные методы работы с СПС КонсультантПлюс в профессиональной деятельности», и успешно прошедший тестирование.

ЗАЯВКА
участника конкурса «**Лучший эксперт КонсультантПлюс**»

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Наименование суда, судебного участка

Должность _____
Стаж работы _____
Контактный телефон _____
Индивидуальный E-mail для получения ссылки на онлайн-курс _____

Инструкция для Участника
конкурса «**Лучший эксперт СПС КонсультантПлюс**»

1. Шаг 1. Направить заявку участника конкурса на адрес konkurs@ic-iskra.ru. Ссылка для просмотра онлайн-курса будет направлена на указанный в заявке адрес эл.почты участника.
2. Шаг 2. Пройти дистанционное обучение в формате онлайн-курса и выполнить тестовые задания
3. Шаг 3. Отправить творческое задание «Правовой Эксперт»/ «Три самых полезных функции КонсультантПлюс в моей работе» на адрес konkurs@ic-iskra.ru

**Дистанционное обучение «Эффективные методы работы
с СПС КонсультантПлюс в профессиональной деятельности»**

Обучение проходит в формате онлайн-курса в системе дистанционного обучения iSpring (продолжительность около 1-1,5 часов).

К уроку подготовлена рабочая тетрадь, в которой содержатся практические примеры, рассматриваемые в рамках обучения.

Доступ к онлайн-курсу предоставляется каждому участнику с привязкой к его индивидуальному электронному адресу, указанному в заявке на участие.

Требования для получения именного сертификата пользователя КонсультантПлюс:

- 1) Просмотр онлайн-курса;
- 2) решение тестовых заданий онлайн-курса.

Преимущества членов «Клуба Профессионалов»:

1. **Сертификат уровня «Профессионал»** – официальный документ, подтверждающий повышение квалификации. Наличие сертификата – это ценный документ для формирования Вашего личного портфолио.
2. **Скидка 100%** на все **вебинары** личностного роста.
3. **Скидка 15%** на тематические семинары